

Groningen, 30-03-2026

Betreft: notulen vergadering oudercommissie 30 maart 2026

Aanwezig: Gijs (voorzitter), Wendy, Emma, Robin, Neeke, Chantal

Afwezig: Smith, Astrid, Natascha

Notulist: Chantal

Agenda:

1. Opening en check-in
2. Mededelingen

Geen mededelingen

3. Voedingsbeleid

Op dit moment is er nog geen vastgesteld voedingsbeleid wel wordt er geprobeerd om gezondere keuzes in beleg en tussendoortjes te maken. Ook wordt er samengewerkt met zorgboodschap. Wendy heeft Kim gevraagd om contact op te nemen met Neeke. Dit is nog niet gelukt. Neeke heeft aangegeven dat ze wel een opzet wil maken, zodat de organisatie kan kijken wat ze hiermee kunnen en willen doen. Dit stuurt Neeke eind april naar Wendy.

4. Format aanbod en tarieven

In de reactie op de adviezen van afgelopen najaar heeft de oudercommissie aangegeven dat het fijn zou zijn om iets meer informatie te krijgen over de context van de cijfers, zoals staan er grote verbouwingen gepland, worden er bijzonderheden verwacht of zijn deze er afgelopen jaar geweest enz. Het gaat dus niet om meer cijfers maar vooral over een kwalitatieve onderbouwing van de cijfers en perspectief. Wendy stemt af met de boekhouder en komt vanuit daar met een format.

5. Zomerfeest 13 juni

We hebben besproken dat het leuk zou zijn als we als oudercommissie ook een rol hebben tijdens het zomerfeest, zoals bijvoorbeeld een tafel of een ideeënbus. Zodat we ook meer in contact zijn met de andere ouders zijn en zichtbaar zijn. Als oudercommissie denken we na over wat we kunnen doen en geven dit door via [info@hamertjetik.nl](mailto:info@hamertjetik.nl) .

6. Ouderenquête

In de enquête wordt in ieder geval een vraag gesteld over welke thema's ouders interessant vinden voor een ouderavond.

7. Kwaliteitsmanager

Dorien is aangenomen als kwaliteitsmanager. Ze is nu vooral bezig om de organisatie te leren kennen en kijkt vanuit wetten en regelgeving naar de organisatie. Ze zal vervolgens de organisatie ook gaan adviseren over verbetermogelijkheden. De introductie van Dorien blijkt nog niet gecommuniceerd te zijn richting de ouders.

8. Mentorschap

Wendy geeft aan dat het stuk rondom mentorschap wordt herschreven. Zodra deze herschreven is, wordt deze ook gedeeld met de oudercommissie. Tijdens het gesprek komt naar voren dat de communicatie vanuit de mentoren op de Emingaheerd goed lijkt te lopen. Op de Atensheerd lijkt met name bij de papegaaiengroep soms onduidelijkheid te bestaan over wie de mentor is. Er blijkt dat bij een aantal ouders nog een oude mentor gekoppeld staat vanuit de Pimpelmeesjes. Het is goed om dit als ouders ook te benoemen op de groep. Wendy neemt dit ook mee.

9. Training Boink

Besproken dat het ingewikkeld is om als groep de Boink training te plannen. Afsproken dat een paar leden de training gaan volgen. Robin en Chantal willen zich hiervoor aanmelden. Wanneer één van de afwezige ouders deze ook wil volgen, kunnen ze dit aangeven. Vervolgens worden de andere oudercommissieleden over de inhoud van de training geïnformeerd.

10. Toestemmingsformulier

Deze is opnieuw aangepast en komt nog richting de oudercommissie. De oudercommissie reageert hier eind april op.

11. 7. Ouderenquête – ouderavond aanbod

Het is de bedoeling dat er een ouderenquête wordt gehouden. Het idee is dat er één enquête wordt gemaakt, maar dat we als oudercommissie ook vragen aanleveren voor de enquête. De deadline hiervoor is 30 april.

In de enquête wordt in ieder geval een vraag gesteld over welke thema's ouders interessant vinden voor een ouderavond.

12. Rondvraag en sluiting

Gijs brengt het punt rondom de ruildagen in, met daarbij de vraag hoe dit in zijn werk gaat. Vanuit eigen ervaring valt hem namelijk op dat de ruildagen vaak niet worden goedgekeurd. Wendy geeft aan dat het heel wisselend per dag is hoe vol de groepen zijn, dus dat het voor de ene dag wel lukt om een ruildag goed te keuren maar voor een andere dag bijna nooit. Over het algemeen zijn er één a twee gaatjes beschikbaar.

Verder wordt nog genoemd dat de story's als heel prettig worden ervaren.